



РОССТАТ

**ТЕРРИТОРИАЛЬНЫЙ ОРГАН  
ФЕДЕРАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ  
ГОСУДАРСТВЕННОЙ СТАТИСТИКИ  
ПО НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ  
(НИЖЕГОРОДСТАТ)**

Руководителю организации

Ошарская ул., д. 64, г. Нижний Новгород, 603950  
e-mail: 52@rosstat.gov.ru; сайт: 52.rosstat.gov.ru  
тел.: (831) 429-19-19, 428-64-14  
факс: (831) 428-12-57

06.03.2024 № ЕГ-Т54-03/471-ДР

на № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

О предоставлении отчетности  
по форме № 1-предприятие за 2023 год

**Уважаемый руководитель организации!**

Нижегородстат сообщает, что общий порядок предоставления статистической информации регламентируется Федеральным законом «Об официальном статистическом учете и системе государственной статистики в Российской Федерации» от 29.11.2007 № 282-ФЗ и Положением об условиях предоставления в обязательном порядке первичных статистических данных и административных данных субъектам официального статистического учета, утвержденным Постановлением Правительства от 18.08.2008 № 620 (с изменениями).

Статистическая отчетность по форме № 1-предприятие «Основные сведения о деятельности организаций» за 2023 год предоставляется на бланке, утвержденном приказом Росстата № 365 от 31.07.2023 (с изменениями № 3 от 11.01.2024).

Срок предоставления отчетности в Нижегородстат: с 1 марта по 15 апреля 2024 г.

Просим взять под личный контроль предоставление данной формы в установленный срок. Временно не работающие организации, которые не исключены в налоговых органах из ЕГРЮЛ, представляют форму на общих основаниях.

Также сообщаем, что Постановлением Правительства от 18.08.2008 № 620 установлено, что доведение до респондентов форм федерального статистического наблюдения и указаний по их заполнению осуществляется путем размещения субъектами официального статистического учета на своих официальных сайтах в сети Интернет форм федерального статистического наблюдения и указаний по их

заполнению, а также перечня респондентов, в отношении которых проводятся федеральные статистические наблюдения, с указанием индексов и наименований форм, подлежащих предоставлению, реквизитов, актов об их утверждении.

На сайте Нижегородстата (<https://52.rosstat.gov.ru/>) в разделе «Главная страница»/«Респондентам» размещена ссылка на информационно-поисковую систему (<https://websbor.rosstat.gov.ru/online/info>), позволяющую получить перечень форм федерального статистического наблюдения, относящийся к конкретной организации (респонденту). После указания одного из реквизитов – кода по Общероссийскому классификатору предприятий и организаций (ОКПО), ИНН или ОГРН (ОГРНИП) – при нажатии кнопки «Получить» формируется перечень форм федерального статистического наблюдения, подлежащих предоставлению хозяйствующим субъектом в органы государственной статистики. По возникшим вопросам при выгрузке перечня форм статистической отчетности обращаться по номеру телефона 8 (831) 428-87-55, 8 (831) 429-19-19 доб.350.

С учетом периодичности форм (месячная, квартальная, полугодовая, годовая) и в связи с необходимостью актуализации совокупностей объектов наблюдения, сведения о перечне форм в данной информационно-поисковой системе актуализируются ежемесячно. В связи с этим, респондентам необходимо ежемесячно проверять перечень форм федерального статистического наблюдения в информационно-поисковой системе (<https://websbor.rosstat.gov.ru/online/info>), необходимых для предоставления в органы государственной статистики.

Дополнительно информируем Вас о том, что с 1 января 2022 г. все хозяйствующие субъекты обязаны предоставлять первичные статистические данные по формам федерального статистического наблюдения исключительно в электронном виде. Поправки в порядок предоставления статотчетности внесены Федеральным законом от 30.12.2020 № 500-ФЗ.

Надлежащим предоставлением первичных статистических данных считается предоставление их респондентами субъектам официального статистического учёта в форме электронного документа, подписанного электронной цифровой подписью, по телекоммуникационным каналам связи, в том числе с использованием государственных информационных систем субъектов официального статистического учёта ([https://52.rosstat.gov.ru/stat\\_otchet/](https://52.rosstat.gov.ru/stat_otchet/)).

Специалисты Нижегородстата готовы оказать помощь и проконсультировать респондентов по вопросам предоставления отчетности в электронном виде и проблемам, возникающим при передаче первичных статистических данных в электронном виде: 8 (831) 428-41-26, 8 (831) 429-19-19 доб. 3 - группа электронного сбора отдела информационных ресурсов и технологий Нижегородстата.

Консультации по идентификации кодами общероссийских классификаторов: 8 (831) 428-87-55, 8 (831) 429-19-19 доб. 350 – отдел ведения Статрегистра и общероссийских классификаторов, отдел информации.

Контакты специалистов Нижегородстата по вопросам заполнения формы № 1-предприятие: 8 (831) 428-25-34, 428-87-34, 428-79-71, 8 (831) 429-19-19 доб. 470, 388, 472, электронные адреса: [52.kolevatovasa@rosstat.gov.ru](mailto:52.kolevatovasa@rosstat.gov.ru), [52.udalovaiup@rosstat.gov.ru](mailto:52.udalovaiup@rosstat.gov.ru), [52.dondukovaoa@rosstat.gov.ru](mailto:52.dondukovaoa@rosstat.gov.ru).

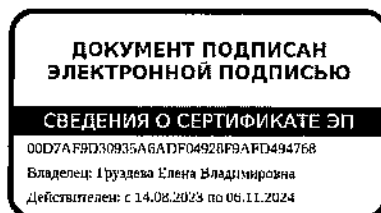
Непредоставление или несвоевременное предоставление респондентами субъектам официального статистического учета первичных статистических данных или административных данных, либо предоставление недостоверных первичных статистических данных или административных данных влечет ответственность респондентов, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

Несмотря на договор аутсорсинга со сторонней организацией, юридическое лицо и его должностное лицо – не освобождаются от ответственности за нарушение законодательства в области государственного статистического учёта.

По вопросам о порядке привлечения к административной ответственности респондентов нарушителей отчетной дисциплины обращаться по номеру телефона 8 (831) 428-10-38, 8 (831) 429-19-19 доб. 300.

Приложение: «Разъяснения по заполнению формы 1-предприятие.doc»

Заместитель руководителя



Е.В. Груздева

Колеватова Светлана Александровна  
8(831) 428-25-34, 429-19-19 доб. 470  
Удалова Юлия Павловна  
8(831) 428-87-34, 429-19-19 доб. 388  
Дондукова Ольга Анатольевна  
8(831) 428-79-71, 429-19-19 доб. 472  
Отдел статистики предприятий, региональных счетов и балансов

**Разъяснения по заполнению формы  
№ 1-предприятие «Основные сведения о деятельности организаций» за 2023 год  
(код формы по ОКУД 0601009)**

1. Объектами наблюдения по форме № 1-предприятие являются:

- юридические лица (кроме субъектов малого предпринимательства, государственных, муниципальных учреждений, банков, страховых и прочих финансовых и кредитных организаций).

**Обращаем внимание руководителей организаций! *Хозяйствующие субъекты малого предпринимательства, которые по состоянию на 31.12.2023 не числились в Едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства (<https://rmsp.nalog.ru/> поиск по ИНН, справка «периоды нахождения в реестре») предоставляют форму на общих основаниях.***

- форму представляют организации всех форм собственности.

- некоммерческие организации (кроме религиозных организаций и инвестиционных паевых фондов) предоставляют данные по форме при осуществлении приносящей доход деятельности.

- организации, применяющие упрощенную систему налогообложения, предоставляют форму на общих основаниях.

**Данные по форме не предоставляют:**

- субъекты малого предпринимательства, включенные в реестр субъектов малого и среднего предпринимательства (ЕРМСП), ведение которого осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ;

- организации следующих организационно-правовых форм по кодам Общероссийского классификатора организационно-правовых форм (ОКОПФ):

20609 «Адвокатские палаты»; 20610 «Нотариальные палаты»; 20615 «Адвокатские бюро»;

20616 «Коллегии адвокатов»; 30005 «Паевые инвестиционные фонды»; 30008 «Районные суды, городские суды, межрайонные суды (районные суды)»; 40000 «Организационно-

правовые формы международных организаций, осуществляющих деятельность на территории Российской Федерации» и все в него входящие коды; 71500 «Религиозные организации»;

75101 «Федеральные государственные автономные учреждения»; 75103 «Федеральные государственные бюджетные учреждения»; 75104 «Федеральные государственные казенные учреждения»;

75200 «Учреждения, созданные субъектом Российской Федерации»;

75300 «Государственные академии наук»; 75400 «Учреждения, созданные муниципальным образованием (муниципальные учреждения)».

- организации с основным видом экономической деятельности по кодам Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (ОКВЭД2) ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2), входящим в классы:

64 «Деятельность по предоставлению финансовых услуг, кроме услуг по страхованию и пенсионному обеспечению»;

65 «Страхование, перестрахование, деятельность негосударственных пенсионных фондов, кроме обязательного социального обеспечения»;

66 «Деятельность вспомогательная в сфере финансовых услуг и страхования».

**2. В случае отсутствия показателей для заполнения формы (либо деятельность организацией временно не осуществляется), за отчетный период в Нижегородстат направляется респондентом подписанный в установленном порядке отчет, заполненный значениями показателей по строкам: 101, 201, 211, 401, 525.**

**Пустой/нулевой отчет не пройдет проверку при загрузке в систему сбора отчетности и будет считаться не сданным.**

**Официальные информационные письма об отсутствии деятельности (явления) не принимаются.**

3. Предоставление отчетности осуществляется следующими способами:

- через Личный кабинет Системы сбора отчетности Росстата - систему Web-сбора (программа online- или offline заполнения предоставляется респонденту бесплатно) на сайте по адресу <https://websbor.rosstat.gov.ru/online/info>;

- отправить письмо с отчетностью в форме \*.xml, подписанное электронной подписью, на электронную почту [websbor-report@rosstat.gov.ru](mailto:websbor-report@rosstat.gov.ru) (сертификаты, которые используются для формирования электронной подписи, должны быть предварительно загружены в Личный кабинет на сайте по адресу <https://websbor.rosstat.gov.ru/online/info>;

- через специализированных операторов связи, оказывающих услуги организации.

Перед отправкой отчетности необходимо проверить актуальность XML-шаблона на сайте Росстата. Направление первичных статистических данных факсом, электронной почтой в виде скана отчета, файла Word или Excel недопустимо, такая отчетность не загружается в систему сбора и отчет считается не предоставленным.

4. В отчете необходимо указать актуальные данные лица организации, ответственного за составление формы (номер телефона, E-mail, должность и ФИО), не спецоператора связи. Данная информация будет использована для оперативного взаимодействия по предоставленной отчетности.

5. Форма должна быть заполнена в соответствии с указаниями, утвержденными приказом Росстата № 29 от 25.01.2024.

6. Данные по форме предоставляются за отчетный год и не могут иметь отрицательного значения.

**7. Особенности заполнения разделов формы:**

- Показатели формы № 1-предприятие должны быть увязаны с показателями форм текущей и годовой отчетности: №№ П-1, П-4, П-5(м), 1-натура-БМ и годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности. Таблицы согласования отдельных показателей:

**Таблица согласования формы № 1-предприятие и годовой бухгалтерской отчетности**

Наименование показателей формы № 1-предприятие	Отношение	Наименование показателей бухгалтерской отчетности
Отгружено товаров собственного производства, выполнено работ и услуг собственными силами (без НДС и акцизов) (стр.502) + Продано товаров, приобретенных для перепродажи (без НДС и акцизов) (стр.507) + Работы строительного характера, выполненные по договору субподряда другими юридическими и физическими лицами (стр.513) + Работы научно-технического характера, выполненные по договору субподряда другими юридическими и физическими лицами (стр.514)	+/-5%	Отчет о прибылях и убытках Выручка (за отчетный год) строка 2110 гр. 3
Уставный капитал (фонд) на конец отчетного года (стр.201)		Уставный капитал (складочный капитал, уставный фонд) строка 1310 гр. 3 ф. № 1

**Таблица соответствия некоторых показателей форм № 1-предприятие, № П-1, № П-4**

Наименование показателя	Строка формы №1-предприятие	Строка формы № П-1 (нарастающим итогом)
Отгружено товаров собственного производства, выполнено работ и услуг собственными силами	502	01 (гр.1)
Продано товаров, приобретенных для перепродажи + Продано сырья, материалов, комплектующих изделий, топлива, приобретенных ранее для производства продукции	507+512	02 (гр.1)
Произведено промышленной продукции, зачисленной в отчетном периоде в основные средства	515	06 (гр.1)
Произведено сельхозхоз. продукции, зачисленной в отчетном периоде в основные средства (скот и многолетние насаждения)	516	08 (гр.1)
Произведено строительно-монтажных работ для собственного потребления (хозяйственным способом)	517	07 (гр.1)
Произведено сельскохозяйственной продукции собственного производства, переданной своим несельскохозяйственным подразделениям	520	09 (гр.1)
Остатки товаров для перепродажи на конец года	607	05 (гр.1)
Стоимость неоплачиваемого переработанного сырья заказчика (давальческого)	660	10 (гр.1)
Остатки готовой промышленной продукции собственного производства на конец года	663	03 (гр.1)
Оборот организации	801 гр. 3	01+02 (гр.1)
Оборот организаций (по видам экономической деятельности)	802 гр. 3	21 + 02 (гр.1)
	<b>Строка формы № 1- предприятие</b>	<b>Строка формы № П-4 (нарастающим итогом)</b>
Средняя численность работников	801 гр.1	01 (гр.1)
Средняя численность работников (по видам эк. деятельности)	802 гр.1	02 (гр.1)
Фонд начисленной заработной платы	801 гр.1	01 (гр.7)
Фонд начисленной заработной платы (по видам эк. деятельности)	802 гр.1	02 (гр.7)

- В разделах 8 и 9 по графе 1 показывается средняя численность работников (включая внешних совместителей и работников, выполнявших работы по договорам гражданско-правового характера) за отчетный год, а не списочная на конец года;

- При наличии в форме № 1-натура-БМ объема отгрузки по видам продукции (раздел 1 графа 7 «Отгружено на сторону в стоимостном выражении») в форме № 1-предприятие этот объем должен быть показан по соответствующему виду экономической деятельности ОКВЭД 2 (разделы 8 и 9 графа 3). Методология формирования показателя отгруженной продукции по

этим формам - единая. Расхождение между данными может быть в том случае, если организация выпускает продукцию или выполняет работы (услуги), не отражаемые в форме № 1-натура-БМ;

- Если данные строки 658 «Другие расходы, связанные с производством и продажей продукции (товаров, работ, услуг)» превышают 5% от общих затрат организации, показанных по строке 659; и (или) данные строки 737 «Прочие услуги» превышают 5% от общих расходов по оплате работ и услуг сторонних организаций, показанных по строке 657, то необходимо представить объяснение с указанием статей расходов и суммой по каждой статье, включенными в данные по строкам 658 и (или) 737;

*- Также при заполнении отчета в электронном виде необходимо иметь в виду:*

- По строке 101 проставляется дата начала выпуска организацией товаров и услуг. Если вновь созданная организация не начала хозяйственную деятельность, в графах 1, 2, 3 строки 101 проставляется «0».

- В графе 1 строки 401 проставляется количество территориально-обособленных подразделений (включая головное). Если у предприятия есть территориально-обособленные подразделения, то их количество должно соответствовать количеству подразделений, показанных в разделе 9 (включая головное). Если у предприятия нет территориально-обособленных подразделений (в графе 1 строки 401 стоит «1»), раздел 9 не заполняется.

- Строка 659 «Итого затрат на производство» формируется суммированием (или вычитанием) данных строк раздела 6 (формула приведена на бланке формы).

- В разделах 8 (графа В) и 9 (графа Г) коды ОКВЭД2 должны соответствовать перечню видов экономической деятельности (Приложение № 2 к Указаниям по заполнению формы № 1-предприятие).

- В разделе 9 (графа В) набивается код ОКПО территориально-обособленного подразделения (ТОП), присвоенный органами статистики. Как узнать ОКПО ТОП: на сайте <https://websbor.rosstat.gov.ru/online/info> вести ИНН, ОГРН или ОКПО ЮЛ и просмотреть результаты запроса.

- В обязательном порядке заполняется Справка о ТОП. Число строк в справке равняется количеству территориально-обособленных подразделений (без учета головного).

- Если в отчетном году имели место реорганизация, изменение структуры юридического лица, то лицо, являющееся правопреемником, предоставляет отчет с учетом показателей реорганизованного лица.

- В случае значительного изменения отчетных данных по сравнению с 2022 годом в Нижегородстат необходимо предоставить пояснения на электронные адреса [52.udalovaiup@rosstat.gov.ru](mailto:52.udalovaiup@rosstat.gov.ru), [52.kolevatovasa@rosstat.gov.ru](mailto:52.kolevatovasa@rosstat.gov.ru).

### Типичные ошибки при заполнении формы № 1-предприятие:

1. Отражение показателей в неверных единицах измерения.
2. Расхождение остатков на начало года с предыдущим периодом. За исключением списанных в течение отчетного года остатков (утилизация, уничтожение).
3. Ошибочное отсутствие вида деятельности "Торговля" в разделе 8 при наличии заполненного показателя "Продано товаров, приобретенных для перепродажи" по стр. 507 и "Продано сырья, материалов, комплектующих изделий, топлива, приобретенных ранее для производства продукции" по стр. 512
4. Двойной счет или дублирование показателей: в отгружено товаров собственного производства стр.502, включают субсидии из бюджета, связанные с текущим производством стр.523, работы по договору субподряда стр.513(514); оплата работ и услуг сторонних организаций по стр. 657 и других расходов, связанных с производством и продажей продукции по стр. 658; расходы на транспортировку, хранение и доставку грузов осуществляемые магистральным грузовым ЖД транспортом стр.613(счет 10) и 702 (счет 20).
5. Численность и фонд заработной платы в полном объеме отражены по основному виду деятельности.
6. Неверное распределение по видам деятельности в разделах 8 и 9. Ориентируемся на формы № П-1 и П-4.
7. Неверный код ОКПО головной организации и подразделений в разделе 9.
8. Ошибочное отсутствие сведений о ТОП в разделе 9 (указаны не все ТОП).